

事業名

契約金額内訳書

案件名 ○○○国（案件名）
受注者名 (提案法人名)

契約金額 円

I. 人件費（外部人材の活用費としてのみ計上）	円
1. 直接人件費	円
2. その他原価	円
3. 一般管理費等	円
II. 直接経費	円
1. 機材製造・購入・輸送費	円
2. 旅費（①+②）	円
①航空賃	円
②日当・宿泊料、内国旅費	円
3. 現地活動費	円
4. 本邦受入活動費	円
III. 管理費	円
IV. 小計	円
V. 消費税及び地方消費税の合計金額（小計の10%）	円
VI. 合計	円

契約金額内訳明細

I. (外部人材に係る) 人件費

_____円

1. 直接人件費

_____円

(1) 現地業務

従事者 キー	氏 名	担当業務	格付 (号)	月額単価 (円)	派遣期間 (M/M)	金額 (円)	所属 分類	拘束 日数
小計								

(2) 国内業務

従事者 キー	氏 名	担当業務	格付 (号)	月額単価 (円)	派遣期間 (M/M)	金額 (円)	所属 分類	稼働 日数
小計								

(3) 直接人件費合計

	派遣期間 (M/M)	金額 (円)
小計(1) + 小計(2)		
(千円未満切捨)		

Ⅱ. 直接経費

_____ 円

1. 機材購入・輸送費

_____ 円

(1) 機材製造・購入費等

円

費目		金額 (円)	備考
製① 造本邦 費・購機 入材			別紙明細書①のとおり
小計			
製② 造現地 費・購機 入材			別紙明細書②のとおり
小計			
工③ 事現地 費地			別紙明細書③のとおり
小計			
小計 (①+②+③)			
		(千円未満切捨)	

(2) 輸送費・保険料・通関手数料

円

費目	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
小計				
			(千円未満切捨)	

(3) 関税・付加価値税 (VAT) 等

円

費目	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
小計				
			(千円未満切捨)	

小計 (1) + (2) + (3)

_____ 円

II. 直接経費

3. 現地活動費

円

	費目	単価(円)	数量	金額(円)	備考
(1) 車両関係費					
		小計			
(2) 現地傭人費					
		小計			
(3) 現地交通費					
		小計			
(4) 現地再委託費					
(5) セミナー・広報費					
		小計			
小計(1)+(2)+(3)+(4)+(5)					
(千円未満切捨)					

Ⅱ. 直接経費

4. 本邦受入活動費 円

1) 航空賃 円

受入内容（航空経路）	人数	航空賃	合計
小計			
(千円未満切捨)			

2) 本邦受入活動業務費 円

0

受入内容	単価	日数	小計
	75,500		
(千円未満切捨)			

Ⅲ. 管理費

_____ 円

直接経費合計額
(除く本邦受入活動業務費)

管理費率

_____ 円 × 10 % =

(千円未満切捨)

【別紙明細書】

① 本邦機材製造・購入費

円

品名	仕様	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
本邦機材製造・購入費 計					

② 現地機材製造・購入費

円

品名	仕様	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
現地機材製造・購入費 計					

③ 現地工事費

円

品名	費目	単価 (円)	数量	金額 (円)	備考
(労務費)					
現地工事費 計					

(注) 仕様欄には製品のサイズ等の詳細情報を明記して下さい。

(注) 労務費を計上する場合は、仕様・担当業務を入れ、業務費単価、日数を記載ください。